

**План просветительской работы
с учащимися, сотрудниками и родителями (законными
представителями) в рамках Месячника здоровья в октябре 2020 года**

№	мероприятия	срок	исполнители
1. Санитарно-просветительская работа			
1.1	Совещание с работниками школы по проведению комплекса мер по профилактике гриппа, короновирусной инфекции и других вирусных заболеваний	1-я неделя октября	Администрация, медицинская сестра
1.2	Обновить информационные стенды по профилактике вирусных заболеваний, представление информации на сайте школы	1-я неделя октября	Администрация, медицинская сестра
1.3	Информационно-разъяснительная работа с педагогическим коллективом и прочим персоналом школы по вопросам профилактики гриппа, короновирусной инфекции и других вирусных заболеваний	1 раза в неделю	Администрация, медицинская сестра
	Классные часы, посвящённые здоровому образу жизни: 1. «Респираторный этикет» 2. Всекрымский день здоровья «Будь здоров!» 3. «Болезнь, которая приходит неожиданно» (профилактика простудных заболеваний) 4. «5 вопросов по теме «Дети и короновирус»	06.10.20 г. 16.10.20 г. 18.10.20 г. 27.10.20 г.	Классные руководители, медицинская сестра
1.4	Родительские лектории: 1. «Ориентация подростков на ЗОЖ как основной аспект устойчивого нравственно-психологического благополучия» 2. «Рекомендации родителям обучающихся во время карантина и самоизоляции» 3. «8 советов как говорить с ребёнком о короновирусе» 4. «О значении гигиенических процедур. Как выбрать антисептик для рук»	Октябрь (по плану классных руководителей)	Классные руководители, медицинский работник
2. Санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия			
2.1	Обеспечить проведение профилактических прививок против гриппа сотрудникам и обучающимся школы	в течение месячника	Администрация, медицинская сестра

2.2	Усиление контроля за состоянием здоровья детей и сотрудников. Исключить возможность выхода на работу или посещение школы сотрудниками и детей с признаками заболевания гриппом.	в течение месячника	Администрация, медицинская сестра
2.3	Осуществление контроля в течение дня за состоянием здоровья учащихся и информирование медицинской сестры, директора школы о детях с подозрением на вирусное заболевание.	в течение месячника	педагоги
2.4	Соблюдение температурного режима в помещениях, систематическая влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, проветривание учебных кабинетов во время перемены и коридоров во время уроков.	ежедневно	Зам. директора по АХЧ, педагоги, сотрудники прочего персонала
2.5	Введение мониторинга заболеваемости гриппа и ОРВИ	ежедневно	Администрация, медицинская сестра
2.6	Соблюдение противоэпидемических мероприятий: – текущая дезинфекция химическими дезинфицирующими средствами (посуды, поверхностей и др.) – соблюдение масочного режима, – гигиеническая обработка рук, – проветривание помещений.	в течение месячника	Администрация, медицинская сестра, педагоги, зам.директора по АХЧ, прочий персонал
2.7	Обеспечить своевременное информирование управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым об отсутствии по болезни 20 и более % детей по причине гриппа и ОРВИ	в течении месячника	Администрация